

**STATUT**  
**ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH**  
**W KALISZU**

tekst ujednolicony

## SPIS TREŚCI

WSTĘP .....	3
Rozdział 1 .....	4
Informacje o Szkole .....	4
Rozdział 2(uchylony) .....	12
Rozdział 3 .....	12
Organy Szkoły.....	12
Rozdział 4 (uchylony).....	27
Rozdział 5 (uchylony).....	28
Rozdział 6 (uchylony).....	28
Rozdział 7(uchylony).....	29
Rozdział 7a.....	32
Ceremoniał szkolny.....	32
Rozdział 7b .....	34
Gospodarka finansowa .....	34
Rozdział 8 .....	34
Postanowienia końcowe .....	34

## WSTĘP

Dokumentacja źródłowa mówi, że: „W 1873 roku za staraniem Dymitrego Krystosimo od Szymanowskiego Greka rodem z Macedonii, Starszego Zgromadzenia Kupców, Obywatela Miasta Kalisza założono Szkołę Handlową” – źródło - XVIII Wieków Kalisza, str.112, Plan Miasta.

Szkoła nawiązuje do tej tradycji i przyjmuje Statut jako Konstytucję Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu.

## **Rozdział 1** **Informacje o Szkole**

### **§ 1. (uchylony)<sup>1</sup>**

#### **Przepisy definiujące**

**§ 1a.<sup>2</sup>**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 2) statucie – należy przez to rozumieć statut Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 4) Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć radę pedagogiczną szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 5) Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć radę rodziców szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 6) Samorządzie Uczniowskim – należy przez to rozumieć samorząd uczniowski Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 7) Wicedyrektorze – należy przez to rozumieć wicedyrektora szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;<sup>3</sup>
- 7a) Kierowniku szkolenia praktycznego – należy przez to rozumieć kierownika szkolenia praktycznego szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;<sup>4</sup>
- 8) Wychowawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów w szkołach wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 9) Programie wychowawczo-profilaktycznym – należy przez to rozumieć dokument wewnętrzny Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu;
- 10) kwalifikacji w zawodzie – należy przez to rozumieć wyodrębniony w danym zawodzie zestaw oczekiwanych efektów kształcenia, których osiągnięcie potwierdza świadectwo wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, po zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie jednej kwalifikacji;
- 11) dodatkowe umiejętności zawodowe w zakresie wybranych zawodów – należy przez to rozumieć kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie, w szczególności przygotowujące uczniów do uzyskania dodatkowych umiejętności zawodowych, kwalifikacji rynkowych funkcjonujących w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji lub dodatkowych uprawnień zawodowych. Mogą być one realizowane podczas godzin stanowiących różnicę między sumą godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego a minimalną liczbą godzin kształcenia zawodowego dla danego zawodu;

---

<sup>1</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>2</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>3</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

<sup>4</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

## § 2. (uchylony)<sup>5</sup>

### Informacje ogólne o szkole

§ 2a.<sup>6</sup> 1. W skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu wchodzi:

- 1) (uchylony)<sup>7</sup>;
- 2) Technikum Nr 2 im. gen. Mieczysława Smorawińskiego – kształci w zawodzie technik ekonomista, technik handlowiec, technik organizacji reklamy, technik reklamy, technik rachunkowości, kształciło w zawodzie - technik księgarstwa;
- 3) Branżowa Szkoła I stopnia Nr 2 – kształci w zawodzie sprzedawca;
- 4) (uchylony)<sup>8</sup>;
- 5) (uchylony)<sup>9</sup>;

2. Zespół Szkół Ekonomicznych w Kaliszu, zwane dalej szkołą jest placówką publiczną

- 1) prowadzi bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie ramowych planów nauczania;
- 2) przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
- 3) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
- 4) realizuje:
  - a) programy nauczania uwzględniające podstawy programowe kształcenia ogólnego i kształcenia zawodowego;<sup>10</sup>
  - b) ramowy plan nauczania;
  - c) realizuje ustalone przez ministra edukacji narodowej zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

3. Siedzibą szkoły jest budynek położony w Kaliszu przy ul. Legionów 6.

4. Szkoła jest jednostką finansów publicznych i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w odrębnych przepisach.

5. Nazwa szkoły używana jest w pełnym brzmieniu – Zespół Szkół Ekonomicznych w Kaliszu.

6. Organem prowadzącym szkołę jest Miasto Kalisz z siedzibą przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

7. Organem nadzorującym szkołę jest Wielkopolski Kurator Oświaty w Poznaniu..

8. W szkole zorganizowane są oddziały ogólnodostępne.

8a. W szkole mogą być prowadzone oddziały przygotowawcze dla uczniów cudzoziemskich nieznających języka polskiego lub znających język polski w stopniu niewystarczającym do korzystania z nauki w klasach ogólnodostępnych.<sup>11</sup>

<sup>5</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>6</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>7</sup> Uchwała nr 31/2024/2025; data wejścia w życie 20.11.2024

<sup>8</sup> Uchwała nr 31/2024/2025; data wejścia w życie 20.11.2024

<sup>9</sup> Uchwała nr 31/2024/2025; data wejścia w życie 20.11.2024

<sup>10</sup> Uchwała nr 31/2024/2025; data wejścia w życie 20.11.2024

<sup>11</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

8b. Oddziały przygotowawcze, o których mowa w ust. 8a, są organizowane za zgodą i w porozumieniu z organem prowadzącym. Zasady organizacji oddziałów przygotowawczych określają odrębne przepisy.<sup>12</sup>

9. Cykl kształcenia w technikum trwa 5 lat.

9a. Szkoła jest jednostką feryjną. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć, a także terminy ferii określa na każdy rok szkolny Minister Edukacji i Nauki.<sup>13</sup>

9b. Nauka w szkole odbywa się na jedną zmianę. W przypadku zagrożenia epidemicznego lub innych zagrożeń zdrowia uczniów i pracowników, dyrektor szkoły ma prawo dostosowania okresowego organizacji pracy szkoły do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji i Nauki, w tym wprowadzenia organizacji pracy szkoły uwzględniającej zmienowość.<sup>14</sup>

10. Cykl kształcenia w branżowej szkole I stopnia trwa 3 lata.

11. Szkoła może prowadzić działalność eksperymentalną dotyczącą kształcenia, wychowania i opieki, stosownie do potrzeb psychofizycznych uczniów oraz możliwości bazowych, kadrowych i finansowych szkoły.<sup>15</sup>

12. Szkoła używa pieczęci podłużnych o treści:

1) ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNYCH

TECHNIKUM NR 2

im. gen. M. Smorawińskiego

ul. Legionów 6, 62-800 Kalisz

tel. 502-94-44, 502-94-55

REGON 251537955 NIP 618-10-45-942

2) ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNYCH

ul. Legionów 6, 62-800 Kalisz

tel. 502-944-44, 502-94-55

REGON 000180545 NIP 618-10-45-942

3) ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNYCH

Branżowa Szkoła I stopnia Nr 2

ul. Legionów 6, 62-800 Kalisz

Tel. 502-94-44, 502-94-55

REGON 251537949 NIP 618-10-45-942.

13. Kierunki kształcenia ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym, po zasięgnięciu opinii wojewódzkiej rady zatrudnienia, co do zgodności z potrzebami rynku.

14. Uczniowie otrzymują roczne świadectwa promocyjne, absolwenci – świadectwa ukończenia, absolwenci technikum - świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego, a także dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających

---

<sup>12</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

<sup>13</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

<sup>14</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

<sup>15</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

wyodrębnione kwalifikacje w zawodzie, absolwenci branżowej szkoły I stopnia - świadectwa potwierdzające kwalifikację wyodrębnioną w zawodzie nauczonym w branżowej szkole.

§ 3.(uchylony)<sup>16</sup>

### **Misja szkoły i model absolwenta**

§ 3a.<sup>17</sup> Szkoła opracowała Misję Szkoły i Model Absolwenta. Stanowią one integralną część oferty edukacyjnej, a osiągnięcie zawartych w nich założeń jest jednym z głównych celów szkoły.

2. Misja szkoły: Tworzymy szkołę najlepszą z najlepszych, w której każdy uczeń to inny niepowtarzalny człowiek, wychowany w duchu tolerancji i w spójnym systemie uniwersalnych wartości, przygotowany do życia w XXI wieku.

3. Model absolwenta: Absolwent Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu, to obywatel Europy XXI wieku, który:

- 1) w sferze rozwoju intelektualnego;
  - a) pracuje systematycznie i jest odpowiedzialny za własną naukę;
  - b) potrafi planować i organizować własną naukę;
  - c) rozpoznaje własne zdolności i predyspozycje;
  - d) zna dobrze języki obce i posługuje się nimi;
  - e) posługuje się technologią informatyczną;
  - f) potrafi wiadomości teoretyczne zastosować w praktyce;
- 2) w sferze rozwoju duchowego-emocjonalnego;
  - a) odróżnia dobro od zła i dokonuje właściwych wyborów;
  - b) poznaje i akceptuje siebie;
  - c) umie określić własne potrzeby i emocje;
  - d) wyraża kulturalnie własne myśli i uczucia;
  - e) rozbudza w sobie potrzebę ciągłego rozwoju;
- 3) w sferze rozwoju moralno-społecznego;
  - a) potrafi pracować w zespole;
  - b) jest wrażliwy na potrzeby innych;
  - c) jest życzliwie nastawiony do świata i ludzi;
  - d) ma szacunek do dobra wspólnego;
  - e) przyswoił sobie metody i techniki negocjacyjnego rozwiązywania problemów;
- 4) w sferze rozwoju fizycznego;
  - a) dba o własne ciało i zdrowie;
  - b) dba o bezpieczeństwo własne i innych;
  - c) jest wolny od nałogów;

---

<sup>16</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>17</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

d) zna zasady i ma nawyk stosowania higieny osobistej.

#### § 4.(uchylony)<sup>18</sup>

### Cele i zadania szkoły

**§ 4a.<sup>19</sup>1.** Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie - Prawo oświatowe i w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także zawarte w programie wychowawczo-profilaktycznym dostosowanym do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska.

2. Głównymi celami szkoły jest:

- 1) zapewnienie każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju;
- 2) dbałość o wszechstronny rozwój każdego ucznia;
- 3) przygotowanie ucznia do aktywnego uczestnictwa we wspólnocie;
- 4) kształtowanie postawy obywatelskiej, poszanowanie tradycji i kultury własnego narodu, a także poszanowania dla innych kultur i tradycji;
- 5) rozwijanie postaw patriotycznych i społecznych uczniów;
- 6) wzmocnianie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i regionalnej;
- 7) sprzyjanie rozwojowi cech osobowości koniecznych do aktywnego i etycznego uczestnictwa w życiu społecznym;
- 8) rozwijanie kompetencji językowej i kompetencji komunikacyjnej jako narzędzi poznawczych we wszystkich dyscyplinach wiedzy;
- 9) przygotowanie ucznia do życia w społeczeństwie informatycznym;
- 10) rozwijanie narzędzi myślowych umożliwiających uczniom obcowanie z kulturą i jej rozumienie;
- 11) doskonalenie umiejętności;
- 12) prowadzenie edukacji medialnej przygotowującej uczniów do właściwego odbioru i wykorzystywania mediów;
- 13) rozwijanie osobistych zainteresowań ucznia i integrowanie wiedzy przedmiotowej z różnych dyscyplin;
- 14) rozwijanie wrażliwości społecznej, moralnej i estetycznej;
- 15) rozwijanie narzędzi myślowych umożliwiających uczniom obcowanie z kulturą i jej rozumienie;
- 16) rozwijanie u uczniów szacunku dla wiedzy, wyrabianie pasji poznawania świata i zachęcanie do praktycznego zastosowania zdobytych wiadomości;
- 17) przygotowanie uczniów do podejmowania działań na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego, w tym do angażowania się w wolontariat;
- 18) prowadzenie edukacji zdrowotnej w celu rozwijania u uczniów dbałości o zdrowie własne i innych ludzi oraz kształcenia umiejętności tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu;

---

<sup>18</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>19</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020



19) rozwijanie u uczniów szacunku dla wiedzy, wyrabianie pasji poznawania świata i zachęcanie do praktycznego zastosowania zdobytych wiadomości.

2a.<sup>20</sup> W przypadku, gdy do szkoły uczęszczają uczniowie cudzoziemscy, dodatkowo do zadań szkoły należy:

- 1) wspieranie ucznia cudzoziemskiego w aklimatyzowaniu się w nowych warunkach;
- 2) budowanie przyjaznego środowiska uczniowi cudzoziemskiemu;
- 3) dostosowanie procesu dydaktycznego oraz wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości ucznia cudzoziemskiego;
- 4) kształtowanie i podtrzymywanie tożsamości, językowej, historycznej i kulturowej poprzez włączanie treści programowych w nauczaniu zintegrowanym i przedmiotowym oraz w działania wychowawcze prowadzone na podstawie Programu wychowawczo-profilaktycznego;
- 5) identyfikowanie potrzeb uczniów cudzoziemskich oraz stosownie do wyników diagnoz organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 6) włączanie uczniów cudzoziemskich do aktywnego udziału w życiu szkoły;
- 7) organizacja i prowadzenie dodatkowych lekcji języka polskiego;
- 8) organizacja i realizacja zajęć wyrównawczych w przypadku wystąpienia różnic programowych wynikających z nauki w odmiennych systemach oświatowych;
- 9) zapewnianie pomocy nauczyciela władającego językiem ucznia i komunikatywnym językiem polskim w celu ułatwienia porozumiewania się uczniowi cudzoziemskiemu w sytuacjach szkolnych.

**3.** Szkoła w zakresie nauczania ogólnokształcącego zapewnia uczniom w szczególności kształcenie i nabywanie umiejętności:

- 1) myślenia, rozumianego jako złożony proces polegający na tworzeniu nowych reprezentacji za pomocą transformacji dostępnych informacji, w tym myślenia analitycznego, syntetycznego, logicznego, komputacyjnego, przyczynowo -skutkowego, kreatywnego i abstrakcyjnego;
- 2) czytania ze zrozumieniem sensów oraz znaczeń symbolicznych;
- 3) komunikowania się w języku ojczystym i w językach obcych, zarówno w mowie, jak i w piśmie, w tym znajomość podstaw norm językowych oraz tworzenie podstaw porozumienia się w różnych sytuacjach komunikacyjnych;
- 4) umiejętność samodzielnego docierania do informacji, dokonywania ich selekcji, syntezy oraz wartościowania, rzetelnego korzystania ze źródeł;
- 5) kreatywnego rozwiązywania problemów z różnych dziedzin, ze świadomym wykorzystaniem metod i narzędzi wywodzących się z informatyki, w tym programowanie;
- 6) sprawnego posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno – komunikacyjnymi z zachowaniem dbałości o poszanowanie praw autorskich i bezpiecznego poruszania się w cyberprzestrzeni;
- 7) nabywanie nawyków systematycznego uczenia się;
- 8) współpracy w grupie i podejmowanie działań indywidualnie.

**4.** Celem kształcenia zawodowego jest przygotowanie uczniów do:

- 1) wykonywania pracy zawodowej;
- 2) aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy;

---

<sup>20</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

3) uzyskania dodatkowych umiejętności zawodowych, uprawnień zawodowych lub kwalifikacji rynkowych funkcjonujących w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.

**5. Do zadań szkoły należy:**

- 1) realizacja prawa do nauki obywateli zagwarantowana w art. 70 Konstytucji RP, na zasadach określonych w statucie i stosownie do formy organizacyjnej szkoły oraz prawa młodzieży do wychowania i opieki odpowiednich do wieku i osiągniętego rozwoju;
- 2) zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów w szkole oraz zapewnianie bezpieczeństwa na zajęciach organizowanych przez szkołę;
- 3) zorganizowanie systemu opiekuńczo-wychowawczego odpowiednio do istniejących potrzeb;
- 4) kształtowanie środowiska wychowawczego, umożliwiającego pełny rozwój umysłowy, emocjonalny i fizyczny uczniów w warunkach poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
- 5) realizacja programów nauczania, które zawierają podstawę programową kształcenia ogólnego i zawodowego dla przedmiotów objętych ramowym planem nauczania;
- 6) rozpoznawanie możliwości psychofizycznych oraz indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów i wykorzystywanie wyników diagnoz w procesie uczenia i nauczania;
- 7) organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom i nauczycielom stosownie do potrzeb i zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 8) organizowanie obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych z zachowaniem zasad higieny psychicznej;
- 9) dostosowywanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów lub poszczególnego ucznia;
- 10) wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne i sprzęt umożliwiający realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych szkoły;
- 11) organizacja kształcenia, wychowania i opieki dla uczniów niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w formach i na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 12) wspomaganie wychowawczej roli rodziców;
- 13) umożliwianie uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
- 14) zapewnienie, w miarę posiadanych środków, opieki i pomocy materialnej uczniom pozostającym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej;
- 15) sprawowanie opieki nad uczniami szczególnie uzdolnionymi poprzez umożliwienie realizowania indywidualnych programów nauczania oraz ukończenia szkoły w skróconym czasie;
- 16) skuteczne nauczanie języków obcych poprzez dostosowywanie ich nauczania do poziomu przygotowania uczniów;
- 17) zapewnienie opieki zdrowotnej przez służbę zdrowia;
- 18) upowszechnianie wśród uczniów wiedzy o bezpieczeństwie oraz organizowanie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, dostosowanych do potrzeb i zainteresowań młodzieży oraz wykorzystywanie różnych form organizacyjnych nauczania;
- 19) przygotowanie uczniów do podejmowania przemyślanych decyzji, poprzez umożliwienie im samodzielnego wyboru części zajęć edukacyjnych;
- 20) prowadzenie doradztwa zawodowego ułatwiającego wybór kierunków dalszej nauki lub zawodu adekwatnego do zainteresowań, możliwości i zainteresowań;

- 21) kształtowanie aktywności społecznej i umiejętności spędzania wolnego czasu;
- 22) rozwijanie u uczniów dbałości o zdrowie własne i innych ludzi oraz umiejętności tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu;
- 23) współdziałanie ze środowiskiem zewnętrznym w celu kształtowania środowiska wychowawczego w szkole;
- 24) kształtowanie i rozwijanie u uczniów postaw sprzyjających ich dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu, takich, jak uczciwość, wiarygodność, odpowiedzialność, wytrwałość, poczucie własnej wartości, szacunek dla innych ludzi, kultura osobista, kreatywność, przedsiębiorczość, gotowość do uczestnictwa w kulturze, podejmowanie inicjatyw i pracy zespołowej;
- 25) zapobieganie wszelkiej dyskryminacji;
- 26) ochrona uczniów przed treściami, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju;
- 27) egzekwowanie obowiązku nauki w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 28) dokumentowanie procesu dydaktycznego, opiekuńczego i wychowawczego zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o dokumentacji szkolnej i archiwizacji.

#### § 5.(uchylony)<sup>21</sup>

§ 5a.<sup>22</sup>Statutowe cele i zadania realizuje dyrektor szkoły, nauczyciele i zatrudnieni pracownicy administracyjno - obsługowi we współpracy z uczniami, rodzicami, poradnią pedagogiczno-psychologiczną, z organizacjami i instytucjami gospodarczymi, społecznymi i kulturalnymi oraz w porozumieniu z organem prowadzącym placówkę.

#### § 6. (uchylony)<sup>23</sup>

§6a.<sup>24</sup>Cele i zadania szkoły realizują nauczyciele wraz z uczniami na zajęciach klasowo-lekcyjnych, sportowych, zajęciach pozalekcyjnych i w działalności pozaszkolnej.

#### § 7.(uchylony)<sup>25</sup>

§7a.<sup>26</sup>1.Działalność edukacyjna szkoły jest określona przez:

- 1) Szkolny zestaw *programów nauczania*, który uwzględniając wymiar wychowawczy, obejmuje całą działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego;
- 2) *Program wychowawczo - profilaktyczny* szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i uwzględniającym zagadnienia z zakresu profilaktyki, stosownie dodiagnozowanych zagrożeń i ryzyk wystąpienia poszczególnych zagrożeń w szkole, w środowisku przebywania uczniów.

2. Szkolny zestaw programów nauczania oraz program wychowawczo - profilaktyczny szkoły tworzą spójną całość i uwzględniają wszystkie wymagania opisane w podstawie programowej.

3. Szkoła i nauczyciele realizują cele i zadania określone w podstawach kształcenie ogólnego i zawodowego zgodnie z warunkami i zaleceniami wskazanymi dla poszczególnych edukacji przedmiotowych.

<sup>21</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>22</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>23</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>24</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>25</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>26</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

4. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 realizacja zadań szkoły odbywa się poprzez organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Szczegółowe zasady dotyczące zdalnego nauczania określają *Procedury funkcjonowania Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu w okresie pandemii*.<sup>27</sup>

§ 8. (uchylony)<sup>28</sup>

## **Rozdział 2<sup>29</sup>(uchylony)**

§ 9. (uchylony)<sup>30</sup>

§9a. (uchylony)<sup>31</sup>

§ 10. (uchylony)<sup>32</sup>

§10a. (uchylony)<sup>33</sup>

§ 11. (uchylony)<sup>34</sup>

§ 12. (uchylony)<sup>35</sup>

§ 13. (uchylony)<sup>36</sup>

§ 14. (uchylony)<sup>37</sup>

§14a. (uchylony)<sup>38</sup>

§ 15. (uchylony)<sup>39</sup>

§ 16. (uchylony)<sup>40</sup>

## **Rozdział 3 Organy Szkoły**

§17. (uchylony)<sup>41</sup>

---

<sup>27</sup> Uchwała nr 30/2022; data wejścia w życie 26.10.2022

<sup>28</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>29</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>30</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>31</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>32</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>33</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>34</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>35</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>36</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>37</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>38</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>39</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>40</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>41</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

## Organy szkoły i ich kompetencje

**§17a.**<sup>42</sup>1. Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor Szkoły;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Rodziców;
- 4) Samorząd Uczniowski.

**§ 18.** (uchylony)<sup>43</sup>

**§18a.**<sup>44</sup>Każdy z wymienionych organów w § 17a działa zgodnie z ustawą -Prawo oświatowe i ustawą o systemie oświaty. Organy kolegialne funkcjonują według odrębnych regulaminów, uchwalonych przez te organy. Regulaminy te nie mogą być sprzeczne ze statutem szkoły.

**§ 19.**(uchylony)<sup>45</sup>

### Dyrektor szkoły

**§19a.**<sup>46</sup>1. Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu jest dyrektorem wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu szkół.

**2. Dyrektor szkoły:**

- 1) kieruje szkołą jako jednostką samorządu terytorialnego;
- 2) jest osobą działającą w imieniu pracodawcy;
- 3) jest organem nadzoru pedagogicznego;
- 4) jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej;
- 5) wykonuje zadania administracji publicznej w zakresie określonym ustawą;
- 6) jest przedstawicielem administratora danych osobowych.

**§20.** (uchylony)<sup>47</sup>

**§20a.**<sup>48</sup>Dyrektor szkoły kieruje bieżącą działalnością szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz. Jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w szkole. Jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej.

**§ 21.**(uchylony)<sup>49</sup>

**§21a.**<sup>50</sup>1. Ogólny zakres kompetencji, zadań i obowiązków dyrektora szkoły określa ustawa - Prawo oświatowe i inne przepisy szczegółowe.

---

<sup>42</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>43</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>44</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>45</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>46</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>47</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>48</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>49</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>50</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

2. Dyrektor szkoły kieruje działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, a w szczególności:

- 1) kształtuje twórczą atmosferę pracy, stwarza warunki sprzyjające podnoszeniu jej jakości pracy;
- 2) przewodniczy radzie pedagogicznej, przygotowuje i prowadzi posiedzenia rady oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z Regulaminem Rady Pedagogicznej;
- 3) realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 4) wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z prawem i zawiadamia o tym organ prowadzący i nadzorujący;
- 5) powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną;
- 6) opracowuje plan nauczania na cykl edukacyjny dla poszczególnych oddziałów, w tym po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców, wyznacza przedmioty, które będą realizowane w zakresie rozszerzonym;
- 7) sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 8) przedkłada radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku ogólne wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły;
- 9) dba o autorytet członków rady pedagogicznej, ochronę praw i godności nauczyciela;
- 10) podaje do publicznej wiadomości szkolny zestaw podręczników, który będzie obowiązywał w szkole od początku następnego roku szkolnego;
- 11) ustala w przypadku braku zgody wśród nauczycieli uczących danej edukacji w szkole, po zasięgnięciu opinii rady rodziców, jeden podręcznik do przedmiotu który będzie obowiązywał wszystkich nauczycieli w cyklu kształcenia;
- 12) współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim;
- 13) ustala w porozumieniu z organem prowadzącym zawody, w których kształci szkoła, po uzyskaniu opinii wojewódzkiej rady rynku pracy. Współpraca z pracodawcą polega w szczególności na:<sup>51</sup>
  - a) tworzeniu klas patronackich,
  - b) przygotowaniu propozycji programu nauczania,
  - c) realizacji kształcenia zawodowego, w tym praktyki zawodowej,
  - d) wyposażeniu warsztatów lub pracowni szkolnych,
  - e) organizacji egzaminu zawodowego,
  - f) realizacji doradztwa zawodowego i promocji kształcenia zawodowego;
- 14) stwarza warunki do działania w szkole wolontariuszy, stowarzyszeń i organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza i opiekuńcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności wychowawczo- opiekuńczej w szkole;
- 15) udziela na wnioski rodziców (prawnych opiekunów), po spełnieniu ustawowych wymogów zezwoleń na spełnianie obowiązku nauki w formie indywidualnego nauczania;
- 16) organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną;
- 17) w porozumieniu z organem prowadzącym organizuje uczniom nauczanie indywidualne;
- 18) kontroluje spełnianie obowiązku nauki. W przypadku niespełnienia obowiązku nauki tj. opuszczenie bez usprawiedliwienia co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych

---

<sup>51</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

w miesiącu, prowadzonych także w formie zdalnej dyrektor wszczyna postępowanie egzekucyjne w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;<sup>52</sup>

- 19) na udokumentowany wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, zwalnia ucznia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem z nauki drugiego języka obcego; ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego zwalnia na podstawie tego orzeczenia;
- 20) zawiadamia przedstawiciela jednostki samorządowej (wójta, burmistrza, prezydenta miasta), na terenie której mieszka uczeń szkoły, który nie ukończył 18 lat, o przyjęciu go do szkoły informuje odpowiednio JST o zmianach w spełnianiu obowiązku nauki;
- 21) dopuszcza do użytku szkolnego programy nauczania, po zaopiniowaniu ich przez radę pedagogiczną. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za uwzględnienie w zestawie programów nauczania całości podstawy programowej kształcenia ogólnego i zawodowego;
- 22) powołuje spośród nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w szkole zespoły przedmiotowe, problemowo-zadaniowe;
- 23) zwalnia uczniów z WF-u bądź wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, zajęć technicznych, informatyki w oparciu o odrębne przepisy;
- 24) udziela zezwoleń na indywidualny tok nauki lub indywidualne nauczanie;
- 25) skreśla ucznia z listy uczniów;
- 26) wyznacza terminy egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów;
- 27) powołuje komisje do przeprowadzania egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających;
- 28) ustala zajęcia, które ze względu na indywidualne potrzeby edukacyjne uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym prowadzą lub uczestniczą w zajęciach zatrudnieni nauczyciele posiadający kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej;
- 29) inspiruje nauczycieli do innowacji pedagogicznych, wychowawczych i organizacyjnych;
- 30) stwarza warunki umożliwiające podtrzymywanie tożsamości narodowej, etnicznej i religijnej uczniom;
- 31) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w sprawie organizacji praktyk studenckich;
- 32) współpracuje z pielęgniarką środowiska nauczania i wychowania oraz lekarzem dentyką, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki;
- 33) działając w imieniu administratora danych osobowych wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania danych oraz zgodności z prawem oraz w stosunku do czynności przetwarzania wdraża odpowiednie polityki ochrony danych.
- 34) opracowując ofertę realizacji w szkole zajęć dwóch godzin wychowania fizycznego w uzgodnieniu z organem prowadzącym i po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną Radę Rodziców;<sup>53</sup>
- 35) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;<sup>54</sup>

---

<sup>52</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>53</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>54</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

36) prowadzi ewidencję spełniania obowiązku szkolnego w formie księgi uczniów prowadzonych na zasadach określonych odrębnych przepisach;<sup>55</sup>

**3. Organizuje działalność szkoły, a w szczególności:**

- 1) opracowuje arkusz organizacyjny na kolejny rok szkolny;
- 2) przydziela nauczycielom stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktyczno- wychowawczych lub opiekuńczych;
- 3) określa i ustala sposoby dokumentowania pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- 4) wyznacza w miarę potrzeb w wymiarze i na zasadach ustalonym w odrębnych przepisach dni wolne od zajęć;
- 5) informuje nauczycieli, rodziców i uczniów do 30 września o ustalonych dniach wolnych;
- 6) uchylony;<sup>56</sup>
- 7) zawiesza, za zgodą organu prowadzącego, zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w razie wystąpienia na terenie, na którym znajduje się szkoła sytuacji;<sup>57</sup>
  - a) gdy występuje zagrożenie bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,<sup>58</sup>
  - b) w sytuacjach wystąpienia w kolejnych w dwóch dniach poprzedzających zawieszenie zajęć temperatury - 15°C, mierzonej o godzinie 21.00. Określone warunki pogodowe nie są bezwzględnym czynnikiem determinującym decyzje dyrektora szkoły,<sup>59</sup>
  - c) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,<sup>60</sup>
  - d) w sytuacjach innych, zagrażających bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów;<sup>61</sup>
- 7a) w przypadku zawieszenia zajęć zawieszenia zajęć, o którym mowa w pkt 7, na okres dwóch dni, dyrektor szkoły, najpóźniej od trzeciego dnia organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;<sup>62</sup>
- 8) zapewnia odpowiednie warunki do jak najpełniejszej realizacji zadań szkoły, a w szczególności należytego stanu higieniczno-sanitarnego, bezpiecznych warunków pobytu uczniów w budynku szkolnym i placu szkolnym;
- 9) dba o właściwe wyposażenie szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne;
- 10) egzekwuje przestrzeganie przez pracowników szkoły ustalonego porządku oraz dbałości o estetykę i czystość;
- 11) sprawuje nadzór nad działalnością administracyjną i gospodarczą szkoły;
- 12) opracowuje projekt planu finansowego szkoły i przedstawia go celem zaopiniowania radzie pedagogicznej i radzie rodziców;
- 13) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym szkoły; ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 14) dokonuje co najmniej raz w ciągu roku przeglądu technicznego budynku i stanu technicznego urządzeń na szkolnym boisku;

---

<sup>55</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>56</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>57</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>58</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>59</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>60</sup> Uchwała nr 30/2022/2023 data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>61</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>62</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022



- 15) za zgodą organu prowadzącego i w uzasadnionych potrzebach organizacyjnych szkoły tworzy stanowisko wicedyrektora lub inne stanowiska kierownicze;
- 16) organizuje prace konserwacyjno–remontowe oraz powołuje komisje przetargowe;
- 17) powołuje komisję w celu dokonania inwentaryzacji majątku szkoły;
- 18) odpowiada za prowadzenie, przechowywanie i archiwizację dokumentacji szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 19) organizuje i sprawuje kontrolę zarządczą zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

#### 4. Prowadzi sprawy kadrowe i socjalne pracowników, a w szczególności:

- 1) nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły;
- 2) powierza pełnienie funkcji wicedyrektorowi i innym pracownikom na stanowiskach kierowniczych;
- 3) dokonuje oceny pracy nauczycieli i okresowych ocen pracy pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych i urzędniczych kierowniczych;<sup>63</sup>
- 4) organizuje szkolenia branżowe dla nauczycieli kształcenia zawodowego;
- 5) decyduje o skierowywaniu pracownika podejmującego pracę po raz pierwszy w jednostkach samorządu terytorialnego do służby przygotowawczej;
- 6) organizuje służbę przygotowawczą pracownikom samorządowym zatrudnionym na stanowiskach urzędniczych w szkole;
- 7) opracowuje regulamin wynagradzania pracowników samorządowych;
- 8) dokonuje oceny dorobku zawodowego za okres stażu na stopień awansu zawodowego nauczycieli, którzy konytnuują ścieżkę awansu zawodowego wg zasad obowiązujących przed 1 września 2022 roku;<sup>64</sup>
- 9) przyznaje nagrody Dyrektora oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi szkoły;
- 10) występuje z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pracowników;
- 11) udziela urlopów zgodnie z KN i Kpa;
- 12) załatwia sprawy osobowe nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami;
- 13) wydaje świadectwa pracy i opinie wymagane prawem;
- 14) przydziela opiekuna stażu lub mentora, zgodnie z odrębnymi przepisami w sprawie awansu zawodowego;<sup>65</sup>
- 15) przyznaje dodatek motywacyjny nauczycielom zgodnie z zasadami opracowanymi przez organ prowadzący;
- 16) dysponuje środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- 17) określa zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy;
- 18) odbiera ślubowania od pracowników, zgodnie z Ustawą o samorządzie terytorialnym;
- 19) współdziała ze związkami zawodowymi w zakresie uprawnień związków do opiniowania i zatwierdzania;

---

<sup>63</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>64</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>65</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

20) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów prawa.

**5. Sprawuje opiekę nad uczniami:**

- 1) tworzy warunki do samorządności, współpracuje z samorządem uczniowskim;
- 2) egzekwuje przestrzeganie przez uczniów i nauczycieli postanowień statutu szkoły;
- 3) opracowuje na potrzeby organu prowadzącego listę osób uprawnionych do otrzymania pomocy materialnej na zakup podręczników oraz użyczenia sprzętu komputerowego, niezbędnego do aktywnego uczestnictwa ucznia w zdalnym nauczaniu;<sup>66</sup>
- 4) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne i organizację opieki medycznej w szkole.

**§ 22. (uchylony)<sup>67</sup>**

**§22a.<sup>68</sup>** Dyrektor prowadzi zajęcia dydaktyczne w wymiarze ustalonym dla dyrektora szkoły. Dyrektor współpracuje z organem prowadzącym i nadzorującym w zakresie określonym ustawą i aktami wykonawczymi do ustawy.

§22b<sup>69</sup>.1. Dyrektor szkoły, w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły odpowiada za organizację realizacji zadań szkoły, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zajęć.

**2.** Do obowiązków dyrektora w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły należy:

- 1) rozpoznanie dostępności uczniów i nauczycieli w zakresie dostępu do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i internetu umożliwiających udział uczniów w zdalnym nauczaniu;
- 2) wybór, we współpracy z nauczycielami technologii informacyjno-komunikacyjnych, które będą wykorzystywane do prowadzenia zdalnego nauczania;
- 3) ustalenie zasad bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach zdalnych w odniesieniu do wybranych technologii informacyjno-komunikacyjnych;
- 4) ustalenie we współpracy z nauczycielami, źródła i materiałów niezbędnych do realizacji zadań;
- 5) zobowiązuje nauczycieli do dostosowania programów nauczania do możliwości ich realizacji w zdalnej edukacji i w miarę potrzeb we współpracy z radą rodziców i nauczycielami dostosowania programu wychowawczo-profilaktycznego;
- 6) we współpracy z nauczycielami, określa:
  - a) dostosowanie programów nauczania do możliwości ich realizacji w zdalnej edukacji oraz
  - b) we współpracy z radą rodziców dostosowanie programu wychowawczo -profilaktycznego,
  - c) tygodniowy zakres treści nauczania na zajęciach wynikających z ramowego planu nauczania oraz zajęciach realizowanych w formach pozaszkolnych,
  - d) sposób potwierdzania uczestnictwa uczniów na zajęciach oraz sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
  - e) sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach;
- 7) ustala warunki i sposób przeprowadzania egzaminów;

<sup>66</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>67</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>68</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>69</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

- 8) przekazuje rodzicom, uczniom i nauczycielom wyczerpujące informacje o organizacji zajęć w okresie czasowego zawieszenia działalności szkoły;
- 9) koordynuje współpracę pomiędzy nauczycielami a rodzicami i uczniami w celu prowadzenia efektywnego procesu dydaktycznego i wspierania uczniów.

### § 23. (uchylony)<sup>70</sup>

## Rada Pedagogiczna

**§23a.**<sup>71</sup> Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły.

**2.** W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół Ekonomicznych w Kaliszu.

**3.** Przewodniczącym rady pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu.

**4.** Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań zastępcę.

**5.** Do zawiadomienia o zwołaniu zebrania rady pedagogicznej dołącza się porządek obrad. Uzyskanie stosownych projektów i opinii od organów uprawnionych należy do przewodniczącego rady. Każdy członek rady pedagogicznej przed podjęciem decyzji musi mieć możliwość zgłoszenia uwagi zastrzeżeń do projektowanych uchwał, jak również otrzymania wyjaśnień.

**6.** W zebraniach rady pedagogicznej lub określonych punktach programu mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły oraz przedstawiciele pracodawców, samorządu gospodarczego lub innych organizacji gospodarczych, stowarzyszeń lub samorządów zawodowych oraz sektorowych rad do spraw kompetencji.

**7.** Na wniosek dyrektora szkoły pielęgniarka środowiska nauczania i wychowania przedstawia na posiedzeniach rady pedagogicznej zagadnienia z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia uczniów, z zachowaniem w tajemnicy informacji o stanie zdrowia uczniów.

**8.** Zebrania rady pedagogicznej są organizowane w formie posiedzenia stacjonarnego w szkole lub w formie zdalnej przez Teams przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.<sup>72</sup>

**9.** Rada pedagogiczna w ramach kompetencji stanowiących:

- 1) uchwała regulamin swojej działalności;
- 2) podejmuje uchwały w sprawie klasyfikacji i promocji uczniów;
- 3) podejmuje decyzje o przedłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zgody rodziców;
- 4) może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nie klasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej,

<sup>70</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>71</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>72</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na zajęcia edukacyjne w szkolnym planie nauczania;

- 5) może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych;
- 6) zatwierdza plan pracy szkoły na każdy rok szkolny;
- 7) podejmuje uchwały w sprawie eksperymentu pedagogicznego;
- 8) podejmuje uchwały w sprawie wniosku do Kuratora o przeniesienie ucznia do innej szkoły lub skreślenia z listy ucznia pełnoletniego;
- 9) ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 10) uchwała statut szkoły i wprowadzane zmiany (nowelizacje) do statutu;
- 11) ustala sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły.

**10. Rada pedagogiczna w ramach kompetencji opiniujących:**

- 1) opiniuje organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
- 2) opiniuje programy nauczania przed dopuszczeniem do użytku szkolnego;
- 3) opiniuje wykaz przedmiotów, które są realizowane w szkole w zakresie rozszerzonym;
- 4) opiniuje propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz w ramach godzin ponadwymiarowych;
- 5) wskazuje sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminów zewnętrznych do rodzaju niepełnosprawności lub indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia uwzględniając posiadane przez ucznia orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 6) opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 7) opiniuje projekt finansowy szkoły;
- 8) opiniuje wniosek o nagrodę kuratora oświaty dla dyrektora szkoły;
- 9) opiniuje podjęcie działalności stowarzyszeń, wolontariuszy oraz innych organizacji, których celem statutowym jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza;
- 10) wydaje opinie na okoliczność przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora;
- 11) opiniuje pracę dyrektora przy ustalaniu jego oceny pracy;
- 12) opiniuje kandydatów na stanowisko wicedyrektora lub inne pedagogiczne stanowiska kierownicze;
- 13) opiniuje wniosek do poradni psychologiczno-pedagogicznej o zdiagnozowanie problemów ucznia, w przypadku braku efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, po wcześniejszej zgodzie rodzica/prawnego opiekuna.
- 14) opiniuje projekt innowacji do realizacji w szkole.
- 15) podejmuje decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność po uzyskaniu:<sup>73</sup>
  - a) opinii zespołu, o którym mowa w przepisach Prawa oświatowego, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub

---

<sup>73</sup> Uchwała nr 31/2024/2025: data wejścia w życie 20.11.2024

- efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, oraz,<sup>74</sup>
- b) zgody rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia.<sup>75</sup>

**11. Rada pedagogiczna ponadto:**

- 1) przygotowuje projekt zmian (nowelizacji) do statutu;
- 2) może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela z funkcji dyrektora szkoły lub z innych funkcji kierowniczych w szkole;
- 3) uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły;
- 4) głasze nad wotum nieufności dla dyrektora szkoły;
- 5) ocenia, z własnej inicjatywy sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskami do organu prowadzącego;
- 6) uczestniczy w tworzeniu planu doskonalenia nauczycieli;
- 7) rozpatruje wnioski i opinie samorządu uczniowskiego we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów;
- 8) ma prawo składania wniosku wspólnie z radą rodziców i samorządem uczniowskim o zmianę nazwy szkoły i nadanie imienia szkole;
- 9) wybiera swoich przedstawicieli do udziału w konkursie na stanowisko dyrektora szkoły;
- 10) wybiera przedstawiciela do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy;
- 11) zgłasza i opiniuje kandydatów na członków Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli.

**12.** Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, po zakończeniu pierwszego okresu, po zakończeniu rocznych zajęć lub w miarę potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu prowadzącego, organu nadzorującego, rady rodziców lub co najmniej 1/3 jej członków.

**13.** Rada pedagogiczna podejmuje swoje decyzje w formie uchwał. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, przy czym przez obecność na posiedzeniu zdalnym rady pedagogicznej należy rozumieć także udział w wideokonferencji. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane w sprawach związanych z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w szkole lub placówce lub w sprawach związanych z opiniowaniem kandydatów na takie stanowiska podejmowane są w głosowaniu tajnym.<sup>76</sup>

**14.** Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

**15.** Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane w formie papierowej drukiem komputerowym. Księgę protokołów przechowuje się w archiwum szkoły zgodnie z Instrukcją Archiwizacyjną.

**16.** Protokół z zebrania rady pedagogicznej powinien w szczególności zawierać:

- a) określenie numeru, daty zebrania i nazwiska przewodniczącego rady oraz osoby sporządzającej protokół;
- b) stwierdzenie prawomocności obrad;
- c) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania;

<sup>74</sup> Uchwała nr 31/2024/2025: data wejścia w życie 20.11.2024

<sup>75</sup> Uchwała nr 31/2024/2025: data wejścia w życie 20.11.2024

<sup>76</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

- d) listę obecności nauczycieli;
- e) uchwalony porządek obrad;
- f) przebieg obrad, a w szczególności: treść lub streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i uchwalonych wniosków, odnotowanie zgłoszenia pisemnych wystąpień;
- g) przebieg głosowania i jej wyniki;
- h) podpis przewodniczącego i protokolanta.

**17.** Protokół z zebrania rady pedagogicznej wykląda się do wglądu w sekretariacie szkoły przed terminem kolejnego zebrania. W sytuacji zawieszenia zajęć protokół rady pedagogicznej jest odczytywany na kolejnym posiedzeniu rady w celu jego zatwierdzenia. Ostateczny tekst protokołu zatwierdza rada w głosowaniu na następnym posiedzeniu. Rada rozstrzyga o wprowadzeniu do protokołu zgłaszanych poprawek i sprostowań.<sup>77</sup>

**17a.** Poprawki i uzupełnienia do protokołu powinny być wnoszone w przypadku posiedzenia stacjonarnej rady pedagogicznej na piśmie składanym w sekretariacie szkoły, zaś w przypadku posiedzenia zdalnego, przesyła się je w formie pliku pdf na adres wskazany przez dyrektora szkoły.<sup>78</sup>

**18.** Protokoły z posiedzeń rady pedagogicznej organizowanych w trwającym roku szkolnym, przechowywane są w segregatorze pod opieką dyrektora szkoły.

**19.** Każdy nauczyciel ma prawo wglądu do protokołów, robienia notatek i wypisów. Księgi protokołów udostępnia się tylko na terenie szkoły.

**20.** W sprawach szczegółowych dotyczących sposobu funkcjonowania rady pedagogicznej, zakresu obowiązków, kompetencji i odpowiedzialności rady i zespołów stanowi Regulamin Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu.

**21.** Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

## **§ 24. (uchylony)<sup>79</sup>**

### **Rada Rodziców**

**§24a. <sup>80</sup>1.** Rada rodziców jest kolegialnym organem szkoły.

**2.** Rada rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kaliszu przed innymi organami szkoły.

**3.** Celem rady rodziców jest reprezentowanie szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia jej statutowej działalności.

**4.** Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej i wychowawczej funkcji szkoły.

**5.** Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:

- 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły;

---

<sup>77</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>78</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>79</sup> Uchwała nr 5/2013/2014; data wejścia w życie 10.12.2013

<sup>80</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

- 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy;
- 3) zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
  - a) znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie, uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
  - b) znajomość statutu szkoły, regulaminów szkolnych,
  - c) współtworzenie szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego,
  - d) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
  - e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły,
  - f) określanie struktur działania ogółu rodziców oraz rady rodziców.

6. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

7. Do kompetencji rady rodziców należy:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
  - a) programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli oraz treści z zakresu profilaktyki dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujące także treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do nauczycieli i rodziców,
  - b) jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną;
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
- 3) opiniowanie projektów planów finansowych składanych przez dyrektora szkoły;
- 4) opiniowanie decyzji dyrektora szkoły o dopuszczeniu do działalności w szkole stowarzyszenia lub innej organizacji, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
- 5) opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu. Rada rodziców przedstawia swoją opinię na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Nieprzedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania;
- 6) opiniowanie decyzji dyrektora szkoły w sprawie wprowadzenia obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju;
- 7) opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 8) opiniowanie ustalonych przez dyrektora podręczników i materiałów edukacyjnych, w przypadku braku zgody pomiędzy nauczycielami przedmiotu.

8. Rada rodziców może:

- 1) wnioskować do dyrektora szkoły o dokonanie oceny nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty;
- 2) występować do dyrektora szkoły, innych organów szkoły, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego w wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkolnych;
- 3) delegować swojego przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły;
- 4) delegować swojego przedstawiciela do Zespołu Oceniającego, powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy.

**9.** Rada rodziców przeprowadza wybory rodziców, spośród swego grona, do komisji konkursowej na dyrektora szkoły.

**10.** Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:

- 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;
- 2) tryb wyborów do rad klasowych i prezydium Rady Rodziców;
- 3) zasady wydatkowania funduszy rady rodziców.

**11.** Tryb wyboru członków rady:

- 1) wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym;
- 2) wybory do rady rodziców przeprowadza się według następujących zasad:
  - a) wybory są powszechne, równe, tajne i większościowe,<sup>81</sup>
  - b) w wyborach czynne i bierne prawo wyborcze ma jeden rodzic lub opiekun ucznia szkoły,<sup>82</sup>
  - c) do rady rodziców wybiera się po jednym przedstawicielu rad klasowych,<sup>83</sup>
  - d) członkami rady rodziców zostają kandydaci którzy otrzymali największą liczbę głosów.<sup>84</sup>
- 3) (uchylony)<sup>85</sup>
- 4) (uchylony)<sup>86</sup>
- 5) (uchylony)<sup>87</sup>
- 6) (uchylony)<sup>88</sup>

**12.** W celu wspierania działalności statutowej szkoły, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin.

**13.** W zebraniach rady rodziców może uczestniczyć pielęgniarka środowiska nauczania i wychowania w celu omówienia zagadnień z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia uczniów, z zachowaniem w tajemnicy informacji o stanie zdrowia uczniów.

## **Samorząd Uczniowski**

---

<sup>81</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>82</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>83</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>84</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>85</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>86</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>87</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022

<sup>88</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie: 26.10.2022



**§24b.<sup>89</sup>1.** W Zespole Szkół Ekonomicznych w Klaliszu działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej Samorządem.

2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Ekonomicznych.

3. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

4. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

5. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.

6. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
- 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
- 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem;
- 6) opiniowania organizacji szkoły, a szczególności dni wolnych od zajęć i przerw międzylekcyjnych.

7. Samorząd ma prawo składać zapytania w sprawie szkolnej każdemu organowi szkoły.

8. Samorząd ma prawo opiniować, na wniosek dyrektora szkoły — pracę nauczycieli Szkoły, dla których dyrektor dokonuje oceny ich pracy zawodowej.

### **Zasady współpracy organów szkoły**

**§24c.<sup>90</sup>1.** Wszystkie organa szkoły współpracują w duchu porozumienia i wzajemnego szacunku, umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji przez każdy organ w granicach swoich kompetencji.

2. Każdy organ szkoły planuje swoją działalność na rok szkolny. Plany działań powinny być uchwalone (sporządzone) do końca września i przedstawione na zebraniu rady pedagogicznej.

3. Uchwały organów szkoły prawomocnie podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących są dostępne u dyrektora szkoły.

4. Rodzice i uczniowie przedstawiają swoje wnioski i opinie dyrektorowi szkoły poprzez swoją reprezentację, tj. radę rodziców i samorząd uczniowski w formie pisemnej, a radzie pedagogicznej w formie ustnej na jej posiedzeniu.

5. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania, opieki i kształcenia dzieci.

---

<sup>89</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>90</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

**§24d.** <sup>91</sup>1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze szkołą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.

2. Rodzice współpracując ze szkołą mają prawo do:

- 1) znajomości statutu szkoły, a szczególności do znajomości celów i zadań szkoły, programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
- 2) zgłaszania do programu wychowawczo-profilaktycznego swoich propozycji. Wnioski i propozycje przekazują za pośrednictwem wychowawcy do przewodniczącego rady pedagogicznej.
- 3) współudziału w pracy wychowawczej;
- 4) znajomości organizacji pracy szkoły w danym roku szkolnym. Informacje te przekazuje dyrektor szkoły po zebraniu rady pedagogicznej;
- 5) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów. Przepisy te są omówione na pierwszym zebraniu rodziców i w przypadkach wymagających ich dodatkowego omówienia;
- 6) uzyskiwania informacji na temat swojego dziecka - jego zachowania, postępów w nauce i przyczyn trudności (uzyskiwanie informacji ma miejsce w czasie zebrań rodziców, indywidualnego spotkania się z nauczycielem po uprzednim określeniu terminu i miejsca spotkania lub pisemnie o frekwencji ucznia);
- 7) uzyskiwania porad i informacji w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dziecka - porad udziela wychowawca, pedagog szkolny i na ich wniosek poradnia psychologiczno-pedagogiczna;
- 8) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły: dyrektorowi szkoły, organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny za pośrednictwem rady rodziców.

---

<sup>91</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

## **Rozdział 4 (uchylony)<sup>92</sup>**

**§ 25. (uchylony)<sup>93</sup>**

**§ 26. (uchylony)<sup>94</sup>**

**§ 27. (uchylony)<sup>95</sup>**

**§ 28. (uchylony)<sup>96</sup>**

**§ 29. (uchylony)<sup>97</sup>**

**§ 30. (uchylony)<sup>98</sup>**

**§ 31. (uchylony)<sup>99</sup>**

**§ 32. (uchylony)<sup>100</sup>**

**§ 33. (uchylony)<sup>101</sup>**

**§ 34. (uchylony)<sup>102</sup>**

**§ 35. (uchylony)<sup>103</sup>**

**§ 36. (uchylony)<sup>104</sup>**

**§ 37. (uchylony)<sup>105</sup>**

**§ 38. (uchylony)<sup>106</sup>**

**§ 39. (uchylony)<sup>107</sup>**

**§ 40. (uchylony)<sup>108</sup>**

**§ 41. (uchylony)<sup>109</sup>**

**§ 42. (uchylony)<sup>110</sup>**

**§ 43. (uchylony)<sup>111</sup>**

**§ 44. (uchylony)<sup>112</sup>**

**§44a. (uchylony)<sup>113</sup>**

---

<sup>92</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>93</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>94</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>95</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>96</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>97</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>98</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>99</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>100</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>101</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>102</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>103</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>104</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>105</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>106</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>107</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>108</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>109</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>110</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>111</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>112</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>113</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

**§44b.** (uchylony)<sup>114</sup>

## **Rozdział 5 (uchylony)<sup>115</sup>**

**§ 45.** (uchylony)<sup>116</sup>

**§ 46.** (uchylony)<sup>117</sup>

**§ 47.** (uchylony)<sup>118</sup>

**§ 48.** (uchylony)<sup>119</sup>

**§ 49.** (uchylony)<sup>120</sup>

**§ 50.** (uchylony)<sup>121</sup>

**§ 51.** (uchylony)<sup>122</sup>

**§ 52.** (uchylony)<sup>123</sup>

**§52a.** (uchylony)<sup>124</sup>

**§ 53.** (uchylony)<sup>125</sup>

**§ 54.** (uchylony)<sup>126</sup>

## **Rozdział 6 (uchylony)<sup>127</sup>**

**§ 55.** (uchylony)<sup>128</sup>

**§ 56.** (uchylony)<sup>129</sup>

**§ 57.** (uchylony)<sup>130</sup>

**§57a.** (uchylony)<sup>131</sup>

**§ 58.** (uchylony)<sup>132</sup>

**§ 59.** (uchylony)<sup>133</sup>

---

<sup>114</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>115</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>116</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>117</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>118</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>119</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>120</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>121</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>122</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>123</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>124</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>125</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>126</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>127</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>128</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>129</sup> Uchwała nr 7/2018/2019; data wejścia w życie 19.09.2018

<sup>130</sup> Uchwała nr 7/2018/2019; data wejścia w życie 19.09.2018

<sup>131</sup> Uchwała nr 7/2018/2019; data wejścia w życie 19.09.2018

<sup>132</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>133</sup> Uchwała nr 5 2013/2014; data wejścia w życie 10.12.2013

- § 60. (uchylony)<sup>134</sup>
- § 61. (uchylony)<sup>135</sup>
- § 62. (uchylony)<sup>136</sup>
- §62a. (uchylony)<sup>137</sup>
- § 63. (uchylony)<sup>138</sup>
- § 64. (uchylony)<sup>139</sup>
- § 65. (uchylony)<sup>140</sup>

## **Rozdział 7(uchylony)<sup>141</sup>**

- § 66. (uchylony)<sup>142</sup>
- § 67. (uchylony)<sup>143</sup>
- § 68. (uchylony)<sup>144</sup>
- § 69. (uchylony)<sup>145</sup>
- § 70. (uchylony)<sup>146</sup>
- §70a. (uchylony)<sup>147</sup>
- § 71. (uchylony)<sup>148</sup>
- § 72. (uchylony)<sup>149</sup>
- § 73. (uchylony)<sup>150</sup>
- § 74. (uchylony)<sup>151</sup>
- § 75. (uchylony)<sup>152</sup>
- § 76. (uchylony)<sup>153</sup>
- § 77. (uchylony)<sup>154</sup>

---

<sup>134</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>135</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>136</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>137</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>138</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>139</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>140</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>141</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>142</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>143</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>144</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>145</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>146</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>147</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>148</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>149</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>150</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>151</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>152</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>153</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>154</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

- § 78.** (uchylony)<sup>155</sup>  
**§ 79.** (uchylony)<sup>156</sup>  
**§ 80.** (uchylony)<sup>157</sup>  
**§ 81.** (uchylony)<sup>158</sup>  
**§ 82.** (uchylony)<sup>159</sup>  
**§ 82a.** (uchylony)<sup>160</sup>  
**§82b.** (uchylony)<sup>161</sup>  
**§82c.** (uchylony)<sup>162</sup>  
**§ 83.** (uchylony)<sup>163</sup>  
**§ 84.** (uchylony)<sup>164</sup>  
**§ 85.** (uchylony)<sup>165</sup>  
**§ 86.** (uchylony)<sup>166</sup>  
**§ 87.** (uchylony)<sup>167</sup>  
**§ 88.** (uchylony)<sup>168</sup>  
**§ 89.** (uchylony)<sup>169</sup>  
**§ 90.** (uchylony)<sup>170</sup>  
**§ 90a.** (uchylony)<sup>171</sup>  
**§ 91.** (uchylony)<sup>172</sup>  
**§ 92.** (uchylony)<sup>173</sup>  
**§ 93.** (uchylony)<sup>174</sup>  
**§ 94.** (uchylony)<sup>175</sup>

---

<sup>155</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>156</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>157</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>158</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>159</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>160</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>161</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>162</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>163</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>164</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>165</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>166</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>167</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>168</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>169</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>170</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>171</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>172</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>173</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>174</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>175</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

- § 95. (uchylony)<sup>176</sup>**  
**§ 96. (uchylony)<sup>177</sup>**  
**§ 97. (uchylony)<sup>178</sup>**  
**§ 98. (uchylony)<sup>179</sup>**  
**§ 99. (uchylony)<sup>180</sup>**  
**§ 100. (uchylony)<sup>181</sup>**  
**§ 101. (uchylony)<sup>182</sup>**  
**§ 102. (uchylony)<sup>183</sup>**  
**§ 103. (uchylony)<sup>184</sup>**  
**§ 104. (uchylony)<sup>185</sup>**  
**§ 105. (uchylony)<sup>186</sup>**  
**§ 106. (uchylony)<sup>187</sup>**  
**§ 107. (uchylony)<sup>188</sup>**  
**§ 108. (uchylony)<sup>189</sup>**  
**§ 109. (uchylony)<sup>190</sup>**  
**§ 110. (uchylony)<sup>191</sup>**  
**§ 111. (uchylony)<sup>192</sup>**  
**§ 112. (uchylony)<sup>193</sup>**  
**§ 113. (uchylony)<sup>194</sup>**  
**§ 114. (uchylony)<sup>195</sup>**  
**§ 115. (uchylony)<sup>196</sup>**

---

<sup>176</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>177</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>178</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>179</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>180</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>181</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>182</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>183</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>184</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>185</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>186</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>187</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>188</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>189</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>190</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>191</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>192</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>193</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>194</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>195</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>196</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

§ 116. (uchylony)<sup>197</sup>

§ 117. (uchylony)<sup>198</sup>

§ 118. (uchylony)<sup>199</sup>

§ 119. (uchylony)<sup>200</sup>

## **Rozdział 7a<sup>201</sup>** **Ceremoniał szkolny**

**§ 119a.<sup>202</sup>1.**Szkoła posiada sztandar

- 1) sztandarem opiekuje się poczet sztandarowy pod kierunkiem wyznaczonych przez Dyrektora szkoły nauczycieli;
- 2) w skład pocztu sztandarowego wchodzi uczniowie klas II-V, po trzy osoby z każdego oddziału wybierani przez wychowawców klas na okres jednego roku;<sup>203</sup>
- 3) poczet sztandarowy zawsze występuje w strojach galowych ze swymi insygniami. W trakcie uroczystości na wolnym powietrzu poczet może nosić okrycia wierzchnie;
- 4) insygniami pocztu sztandarowego są biało-czerwone szarfy biegnące z prawego ramienia do lewego boku i białe rękawiczki;
- 5) sztandar uczestniczy w uroczystościach szkolnych oraz poza szkołą na zaproszenie innych szkół i instytucji lub organizacji;
- 6) podczas uroczystości żałobnych sztandar ozdabia czarna wstęga uwiązana pod głowicą (orłem);
- 7) podczas wprowadzania i wyprowadzania sztandaru i w trakcie przemarszu chorąży niesie sztandar opierając drzewce na prawym ramieniu;
- 8) sztandarowi oddaje się szacunek. Podczas wprowadzania i wyprowadzania sztandaru wszyscy uczestnicy uroczystości stoją w pozycji „Bacność”. Odpowiednie komendy podaje osoba prowadząca uroczystość;
- 9) oddawanie honorów sztandarem odbywa się poprzez pochylenie go przez chorążego. Chorąży robi wykrok lewą nogą, piętę drzewca opiera o prawą stopę i oburącz pochyła sztandar;
- 10) sztandar oddaje honory:
  - a) na komendę „do hymnu”,
  - b) w czasie wykonywania „Roty”,
  - c) gdy grany jest sygnał „Wojsko Polskie” (uroczystości z udziałem wojska),
  - d) w trakcie ślubowania uczniów klas pierwszych,
  - e) podczas opuszczenia trumny do grobu,
  - f) w trakcie minuty ciszy dla uczczenia pamięci,
  - g) podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez delegację szkoły,

---

<sup>197</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>198</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>199</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>200</sup> Uchwała nr 10/2018/2019; data wejścia w życie 17.10.2018

<sup>201</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>202</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>203</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022



h) w trakcie uroczystości kościelnych.

2. Logo szkoły prezentuje wizerunek siedzącego Merkurego (Hermesa), mitologicznego patrona kupców i handlu, wraz z laską posiadającą moc rozstrzygania sporów zwaną kaduceuszem oraz nazwę Zespół Szkół Ekonomicznych w Kaliszu. Logo umieszczone jest na stronach tytułowych najważniejszych dokumentów szkolnych, teczkach, dyplomach, zaproszeniach, życzeniach itp.

3. Do uroczystości szkolnych tworzących ceremoniał zalicza się: święta państwowe, Dzień Edukacji Narodowej (14 października), Święto Niepodległości (11 listopada); Dzień Flagi i Święto Konstytucji 3 Maja (2-3 maja),

4. Uroczystości szkolne z udziałem sztandaru szkoły:

- 1) rozpoczęcie roku szkolnego;
- 2) ślubowanie klas pierwszych oraz pasowanie na ucznia;
- 3) Dzień Patrona szkoły;
- 4) pożegnanie absolwentów;
- 5) zjazd absolwentów;
- 6) zakończenie roku szkolnego;
- 7) uroczystości kościelne, regionalne lub okolicznościowe z udziałem sztandaru szkoły.

5. Zachowanie uczestników uroczystości szkolnych:

- 1) Na komendę prowadzącego uroczystość:
  - a) „Bacność, Sztandar szkoły wprowadzić” - wszyscy uczestnicy przyjmują postawę zasadniczą i zachowują ją do komendy „Spocznij”,
  - b) „Do hymnu” - w postawie zasadniczej (na bacność) odśpiewuje się 2 zwrotki hymnu państwowego, o ile prowadzący nie zarządzi inaczej,
  - c) „Do ślubowania” - uczestnicy pozostają w postawie zasadniczej do jego zakończenia komendą „Spocznij”,
  - d) Na zakończenie części oficjalnej każdej uroczystości szkolnej pada komenda: „Bacność, Sztandar szkoły wyprowadzić” - uczestnicy uroczystości przyjmują postawę zasadniczą a poczet wyprowadza sztandar. Prowadzący podaje komendę „Spocznij”.

6. Ślubowanie uczniów klas pierwszych odbywa się podczas uroczystości szkolnej, po wprowadzeniu sztandaru:<sup>204</sup>

- 1) przedstawiciele klas pierwszych podchodzą do sztandaru i w postawie zasadniczej z uniesioną do góry na wysokości oczu prawą ręką z wyciągniętymi dwoma palcami w pierunku sztandaru i powtarzają rotę przysięgi: „Ślubujemy wykorzystać zdobytą wiedzę dla dobra Ojczyzny i pożytku społecznego, uznawać za wartości najwyższe: prawość, uczciwość i odwagę, zawsze godnie reprezentować imię szkoły i unikać wszystkiego, co przyniosłoby ujmę jej tradycjom, rzetelnie wypełniać obowiązki ucznia, przestrzegać statutu i regulaminu szkoły.”;<sup>205</sup>
- 2) każdy pierwszoklasista w postawie zasadniczej trzyma uniesioną do góry na wysokości oczu prawą ręką z wyciągniętymi dwoma palcami w pierunku sztandaru i powtarza rotę przysięgi.<sup>206</sup>

---

<sup>204</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

<sup>205</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

<sup>206</sup> Uchwała nr 30/2022/2023; data wejścia w życie 26.10.2022

## **Rozdział 7b<sup>207</sup>** **Gospodarka finansowa**

**§ 119b.<sup>208</sup>1.** Zasady gospodarki finansowej i materiałowej szkoły określają odrębne przepisy.

2. Szkoła, może na wyodrębnionym rachunku bankowym gromadzić środki specjalne pochodzące w szczególności z:

- 1) wpływów ze spadków, zapisów i darowizn;
- 2) wpływów z odszkodowań;
- 3) wpłat z tytułu wynajmu pomieszczeń;
- 4) wpływów z tytułu odsetek bankowych od środków zgromadzonych na rachunku bankowym;
- 5) innych wpływów.

3. Środki finansowe mogą być przeznaczone w szczególności na:

- 1) cele wskazane przez darczyńcę, w przypadku uzyskania dochodów z tytułu wymienionego z § 119a. ust. 2 pkt 1;
- 2) finansowanie kosztów działalności podstawowej szkoły z wyłączeniem finansowania wynagrodzeń osobowych;
- 3) remont bazy lokalowej i naprawę wyposażenia;
- 4) zakup pomocy naukowych;
- 5) organizację zajęć praktycznych, sportowych i innych pozastatutowych;
- 6) finansowanie kosztów działalności związanej z uzyskiwanymi dochodami;
- 7) zakupy inwestycyjne.

## **Rozdział 8** **Postanowienia końcowe**

**§ 120.** (uchylony)<sup>209</sup>

**§ 121.** (uchylony)<sup>210</sup>

**§ 122.** (uchylony)<sup>211</sup>

**§ 123.** (uchylony)<sup>212</sup>

**§ 124.** (uchylony)<sup>213</sup>

**§ 125.** (uchylony)<sup>214</sup>

**§ 126.** (uchylony)<sup>215</sup>

---

<sup>207</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>208</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>209</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>210</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>211</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>212</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>213</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>214</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>215</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

**§ 127.** (uchylony)<sup>216</sup>

**§ 128.** (uchylony)<sup>217</sup>

**§ 129.** (uchylony)<sup>218</sup>

**§ 129a.** (uchylony)<sup>219</sup>

**§ 130.** (uchylony)<sup>220</sup>

**§ 131.** (uchylony)<sup>221</sup>

**§ 132.** <sup>222</sup>1. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Regulaminy określające działalność organów szkoły, jak też wynikające z celów i zadań, nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu, jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty.

3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

**§ 133.** <sup>223</sup>1. Zmiany w statucie dokonywane mogą być z inicjatywy:

- 1) Dyrektora szkoły jako przewodniczącego rady pedagogicznej;
- 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 3) Rady Rodziców;
- 4) organu prowadzącego szkołę;
- 5) oraz co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

2. Rada Pedagogiczna uchwała zmiany i nowelizacje do statutu szkoły.

**§ 134.** <sup>224</sup>Dyrektor szkoły ma prawo do podejmowania doraźnych decyzji w sprawach nie ujętych w statucie.

---

<sup>216</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>217</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>218</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>219</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>220</sup> Uchwała nr 5/2013/2014; data wejścia w życie 10.12.2013

<sup>221</sup> Uchwała nr 5/2013/2014; data wejścia w życie 10.12.2013

<sup>222</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>223</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

<sup>224</sup> Uchwała nr 22/2019/2020; data wejścia w życie 22.01.2020

